



जुनीचाँदे गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
मजकोट, जाजरकोट
कर्णाली प्रदेश, नेपाल ।

पत्रोत्रमा पत्र संख्या र मिति उल्लेखित हुन अपेक्षित छ

आयोजना सञ्चालन तथा फरफारक भुक्तानी प्रक्रिया र आवश्यक कागजातहरूको परीक्षण सूची

क्र सं	कागजपत्रको विवरण	छ	झै	कैफियत
योजना सम्झौताका लागि				
१.	बजेट विनियोजन भएको			
२.	वार्षिक विकास कार्यक्रम स्वीकृत भएको			
३.	विकास कार्यक्रम अनुसूची १ समावेश			
४.	कार्यपालिकाको बैठकको निर्णय भएको			
५.	वडा अध्यक्ष र एक जना स्थायी कर्मचारीको रोहवरमा उपभोक्ता समिति गठन भएको प्रमाणित प्रतिलिपि			
६.	सम्झौताको लागि वडा समितिको निर्णय, वडा कार्यालयको सिफारिस, संस्था दर्ता, विधान र गाउँपालिकामा समिति दर्ता प्रमाण पत्र			
७.	सम्झौताका लागि उ. स. को सदस्यहरू तथा पदाधिकारीहरूको ना प्र प्रतिलिपी र उ.स. मा रहन योग्य भएको स्वघोषणा			
८.	लागत अनुमान, विस्तृत आयोजना प्रतिवेदन ड्रइङग, डिजाइन			
९.	जग्गा धनी प्रमाण पत्र, मुहान दर्ता, आधिकारिक रूपमा आयोजना स्थल तोकिएको			
१०.	योजना शाखाको टिप्पणी र रसिद र क्रमागतको हकमा अधिल्लो वर्षमा भएको क्रमागत सम्झौता			
११.	सम्झौता			
खाता सञ्चालनको लागि				
१२.	खाता सञ्चालन गर्नको लागि उपभोक्ता समितिको निर्णय र वडा कार्यालय नगरपालिकाको सिफारिस			
१३.	खाता सञ्चालकको नागरिकताको प्रतिलिपी, फोटो र दस्तखत नमूना कार्ड			
पेशकी/ प्राप्तिको लागि				
१४.	पेशकी / भुक्तानी माग निवेदन/			
१५.	कार्यपालिकाको निर्णय, योजना र आर्थिक प्रशासन शाखाको टिप्पणी			
रनिङ वा कार्यसम्पन्न भुक्तानीको लागि				
१६.	रनिङ विल / भ्याट विल / अन्य विल भरपाई एवं खर्च वरावर देखिने विल भरपाईहरू			
१७.	सार्वजनिक परिक्षण फोटो र निर्णय सहित वडा अध्यक्ष र वडा सचिव समेतको उपस्थितिमा			
१८.	कन्टिन्जेन्सी कट्टी			
१९.	पारिश्रमिक कर १५% /अ आ कर १.५% /सम्पत्ती वहाल कर १० %			
२०.	सम्बन्धित वडा समितिको बैठकको निर्णय प्रतिलिपि सहित प्रतिवेदन र कार्य सम्पन्न सिफारिस			
२१.	प्राविधिक प्रतिवेदन, अनुदान र श्रमदानको आनुपातिक समता			
२२.	कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन, नापी किताब, उपभोक्ता भुक्तानी विल			
२३.	एक लाख माथिको लागत अनुमानको हकमा कमतिमा तीन वटा भारी निर्माण वीच प्रतिस्पर्धा गराइ छनौट गरी भारी निर्माण औजार मालिक वा प्रतिनिधिसँग गरिएको सम्झौता, धनी प्रमाण पत्र एवं प्रमाण पत्र, भ्याट विल भरपाई र इन्धन विल			
२४.	लागत अनुमान अनुसारको श्रमदान गरिएको खुल्ने डोर हाजिरी			
२५.	अनुगमन समिति भएमा सोको प्रतिवेदन			
२६.	प्रशिक्षक भत्ता दिएको भए १५ प्रतिशत कर कट्टीको रसिद			
२७.	टिप्पणी आदेश			
२८.	जाँचपास निर्णय र योजना पुस्तिकामा पूर्ण विवरण भरेको			
२९.	आयोजना/ कार्यक्रमको संचालन पूर्व, भइरहेको अवधि र सम्पन्न भएको फोटोहरू योजना स्थल प्रमुखबाट प्रमाणीकरण भएको			
३०.	आयोजनाको जानकारी समेत भएको हार्डिड बोर्ड			
३१.	भुक्तानीको लागि निवेदन र LDAC सिफारिस, उपाध्यक्ष ज्यू सहितको अनुगमन समितिको निर्णय र प्रतिवेदन र सिफारिस			
३२.	उस गठन र कार्यसम्पन्न भएको वडालाई शुल्क तिरेको रसिदको प्रतिलिपिहरू(व्यवस्था भएको हकमा मात्र)			

समितिको पदाधिकारी

योजना शाखा प्रमुख

इन्जिनियर

आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख

कार्यालय प्रमुख

"निजामती कर्मचारीको प्रतिबद्धता : पारदर्शिता र चुस्तता"

फोन नं. : फ्याक्स :

ईमेल : junichanderuralmun@gmail.com, वेबसाइट : [Http://www.junichanderuralmun.gov.np](http://www.junichanderuralmun.gov.np)



जुनीचाँदे गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
मजकोट, जाजरकोट
कर्णाली प्रदेश, नेपाल ।

पत्रोत्तरमा पत्र संख्या र मिति उल्लेखित हुन अपेक्षित छ

“निजामती कर्मचारीको प्रतिबद्धता : पारदर्शिता र चुस्तता”

फोन नं. : फ्याक्स

ईमेल : junichanderuralmun@gmail.com, वेबसाइट : [Http://www.junichanderuralmun.gov.np](http://www.junichanderuralmun.gov.np)